

План мероприятий (дорожная карта) по реализации Положения о системе наставничества
педагогических работников муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада
№ 57

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственный	Результат вид документа
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; - приказы о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - подготовка персонализированных программ наставничества.	Сентябрь - октябрь	Заведующий Старший воспитатель	Приказы
2.	Формирование банка наставляемых	Сбор информации о профессиональных заносах педагогов. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь	Старший воспитатель	Анкеты Согласия
3.	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь	Старший воспитатель	Анкеты Согласия

4	<p>Формирование баз наставников</p>	<p>Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагогов и группы педагогов. Обучение наставников для работы с наставляемыми: подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;</p> <p>проведение консультаций; организация обмена опытом среди наставников.</p>	<p>В течение всего периода реализации</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Базы наставников</p> <p>Методические материалы</p>
5	<p>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</p>	<p>Формирование наставнических пар/групп. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы. Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>В течение всего периода реализации</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Распорядительные акты</p> <p>Базы программы наставничества</p> <p>Методические рекомендации</p>
6	<p>Завершение персонализированных программ наставничества</p>	<p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	<p>Апрель (ежегодно)</p> <p>Май (ежегодно)</p>	<p>Старший воспитатель</p> <p>Аналитическая справка</p> <p>Выявление и распространение лучших наставнических практик</p>
7	<p>Информационная поддержка системы наставничества</p>	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляются на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях</p>	<p>Сентябрь-май</p>	<p>Администратор сайта</p> <p>Информационные материалы</p>