«СОГЛАСОВАНО» «УТВЕРЖДАЮ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г «09» января 2018 г

**План мероприятий по антитеррористической защищенности**

 **в детском саду № 57 на 2018 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **мероприятия** | **сроки** | **ответственные** |
| **Первоочередные, неотложные мероприятия** |
|  | Знакомство со ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ | 2 раза в год | Заведующая |
|  | Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию детского сада | постоянно | Заведующая,Зам. зав. по АХР |
|  | Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, исправность звонков в группах, расположенных на первом этаже, дежурство воспитателей в вечернее время) | постоянно | Зам. зав. по АХР |
|  | Приказ "Об установлении противопожарного режима в детском саду" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации.) Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории. | начало года | Заведующая |
|  | Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности. | 2 раза в год | Зам. зав. по АХР |
|  | Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство | 2 раза в год | Зам. зав. по АХР |
|  | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.  | 2 раза в год | Зам. зав. по АХР |
|  | Инструктаж по пропускному и внутри объектовому режиму | 2 раза в год | Зам. зав. по АХР |
|  | Разработать положение об организации охраны и защиты объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта)  | январь 2018 | Заведующая |
|  | Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него. | ежедневно: утром, перед прогулками | Зам. зав. по АХР, воспитатели групп |
|  | Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале. | ежедневно | сторожа, административный дежурный |
|  | Утверждение графика дежурства у дверей, регистрация всех посетителей в журнале  | ежедневно | Заведующая, дежурные сотрудники |
|  | Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед | 2 раза в год | Заведующая |
|  | Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п. | 2 раза в год | Заведующая |
|  | Проведение командно-штабных учений с администрацией ДОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта. | 1 раза в год | Ответственный по ГО |
|  | Постоянное содержание в порядке чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ДОУ, которые должны быть закрыты. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток, проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д. | постоянно | Зам. зав. по АХР |
|  | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов | постоянно | Зам. зав. по АХР |
|  | Воспитателям прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов. | постоянно | Заведующая |
|  | Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем  | 2 раза год | Зам. зав. по АХР |
|  | Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов. | 1 раз в год | Заведующая, зам. зав. по АХР |
|  | Организация дежурства на время проведения мероприятий | праздники, выпускной | Заведующая, зам. зав. по АХР |
|  | Контроль за исправностью работы систем АПС | ежедневно | Зам. зав. по АХР |
|  | Анализ работы по антитеррористической защищенности детского сада | май | Заведующая |
| **Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени****и значительных финансовых затрат** |
|  | Установка кнопки экстренного вызова полиции (КТС, КЭВП) | по мере поступления средств | Заведующая |
|  | Проведение работ по оборудованию подъездных путей декоративными железобетонными конструкциями и устройств для пресечения прорыва и принудительной остановки автотранспорта, установка электрошлагбаума и т.п. | по мере поступления средств | Заведующая |
|  | Периметральное освещение (увеличение численности фонарных столбов) | по мере поступления средств | Заведующая |
| **Работа с детьми** |
| 1 | Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»;«Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии» | согласно перспективного плана | Воспитатели,ст. воспитатель |
| 2 | Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?»; | согласно перспективного плана | Воспитатели,ст. воспитатель |
| 3 | Проведение занятий ОБЖ в группах | согласно перспективного плана | Воспитатели,ст. воспитатель |
| 4 | Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера  | апрель, сентябрь | Заведующая, зам. зав. по АХР |
| 5 | Изготовление наглядных пособий по материалам бесед | согласно перспективного плана | Воспитатели,ст. воспитатель |
| 6 | Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС | согласно годового плана | Воспитатели,ст. воспитатель |
| 7 | Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо» | согласно годового плана | Воспитатели,ст. воспитатель |
| 8 | Развлечение «Мы голосуем за мир» | согласно годового плана | Воспитатели,ст. воспитатель |
| 9 | Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить» | согласно плана работы с детьми | Воспитатели,ст. воспитатель |
| **Работа с родителями** |
| 1 | Проведение бесед с родителями о режиме посещения детского сада | по мере необходимости | Воспитатели,ст. воспитатель |
| 2 | Проведение родительских собраний | по мере необходимости | Воспитатели,ст. воспитатель |
| 3 | Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.);  | согласно плана работы с родителями | Воспитатели,ст. воспитатель |

.