

СОГЛАСОВАНО

Директор
Департамента образования
Администрации городского
округа город Рыбинск
Ярославской области


Р. А. Брядовая

муниципальное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 57

Приказ

25.10.2024 г.

№ 01-23/90

Об организации платной образовательной услуги

Руководствуясь Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения детского сада № 57

утвержденного Постановлением Администрации городского округа город Рыбинск Ярославской области от 11.07.2022 № 2924, Положением о предоставлении платных образовательных услуг, на основании решения педагогического совета от 25.10.2024г. протокол № 2, с целью всестороннего удовлетворения спроса родителей на платные образовательные услуги

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять в 2024 – 2025 учебном году оказание платной образовательной услуги, оплачиваемой родителями воспитанников с 01.11.2024 года по 30.05.2025 года.
2. Платную образовательную услугу осуществлять в соответствии с Положением о предоставлении платных образовательных услуг, утверждённым приказом по детскому саду № 57 от 19.09.2023 № 01-23/102-3.
3. Оказывать в 2024 – 2025 учебном году следующую платную образовательную услугу:
 - секция Легкой атлетики
4. Комплектование группы осуществлять на добровольной основе с заключением индивидуальных договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.
5. Определить обязанности по организации платной образовательной услуги:
 - 5.1. старшего воспитателя Кондратьевой Р.С.:
 - проведение внеочередного инструктажа по охране жизни и здоровья детей;
 - составление календарного учебного графика;
 - составление расписания занятий;
 - подготовка договоров с родителями (законными представителями) воспитанников;

- оформление актов выполненных работ по договорам возмездного оказания услуг;

- сдача в муниципальное учреждение «Центр обеспечения функционирования муниципальной системы образования городского округа город Рыбинск» табелей и ведомостей платной образовательной услуги ежемесячно,

5.2. заведующего Е. Г. Перепелица:

- составление сметы доходов и расходов;

- заключение договора возмездного оказания услуг;

- заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников;

- утверждение календарного учебного графика;

- утверждение расписания занятий;

- контроль организации платных образовательных услуг;

5.3. старшей медсестре Хановой О.В.:

- провести инструктаж с работниками по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий
детским садом № 57



М.П.

Ознакомление

№ 57

Е.Г. Перепелица

« »

« »

« 25 »

10

2024 г.

« »